

**પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવેલ અંદાજપત્ર**  
**તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલ ચુકવણી અંગે અહેવાલોની વિગતો વિકાસ, નિર્માણ**  
**અને તકનિકી કાર્યો અંગે જવાબદાર જાહેર તંત્ર માટે.**

૧૨.૧ જુદી જુદી યોજનાઓ અન્વયે જુદી જુદી પ્રવૃત્તિઓ માટે અંદાજપત્રની વિગતોની માહિતી નીચેના નમૂનામાં આપો.

વર્ષ-૨૦૦૪-૨૦૦૫

ક્રમ	યોજનાનું નામ/ સદર	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ	પ્રવૃત્તિના અંતની અંદાજેલ તારીખ	સૂચિતક્રમ	મંજૂર થયેલ રકમ	છૂટી કરેલ/ચુકવેલ રકમ(હપ્તાની સંખ્યા)	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાર્યની ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
કર્મચારીઓના પગાર ભથ્થા માટે અંદાજપત્ર સરકારશ્રીમાં મોકલવામાં આવે છે. જે આધારે સરકારશ્રીમાંથી ગ્રાંટની ફાળવણી કરવામાં આવે છે.									

અન્ય જાહેર તંત્રો માટે :-

સદર	સૂચિત અંદાજપત્ર	મંજૂર થયેલ અંદાજપત્ર	છૂટી કરેલ ચુકવેલ રકમ (હપ્તાની સંખ્યા)	કુલ ખર્ચ
૧	૨	૩	૪	૫
૨૦૫૨ હજરત પીર ભીખનશા ટ્રસ્ટ અમીન	૫૦૦૦	૫૦૦૦	એક સાથે	૫૦૦૦

**મુખ્યશાખા**

ક્રમ	યોજનાનું નામ સદર.	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ.	પ્રવૃત્તિ અંતની અંદાજેલ તારીખ.	મંજૂર થયેલ રકમ	મંજૂર થયેલ રકમ લાખમાં	છૂટી કરેલ ચુકવેલ રકમ (હપ્તાની સંખ્યા) લાખમાં	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ લાખમાં	કાર્યની ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી.
૧	મ.ભો.યોજના.	બાળકોને ભોજન આપવાની	૧૮-૧૧-૮૪	-	-	૬૮૩.૫૧	૬૮૩.૫૧	૬૮૩.૫૧	મામલતદાર.

અન્ય જાહેર તંત્રો માટે.

અનુ.	સદર	સૂચિત અંદાજપત્ર	મંજૂર થયેલ અંદાજપત્ર	છૂટી કરેલ ચુકવેલ રકમ (હપ્તાની સંખ્યા)	કુલ ખર્ચ
--લાગુ પડતું નથી.--					